



CSR

Corporate Social Responsibility

Maabjerg Energy Center adfærdskodeks

Maabjerg Energy Center er en virksomhed, der beskæftiger sig med energi produktion Vi har et særligt samfundsansvar, og ønsker derfor at være ambitiøse med vores virksomheds politik på de områder, hvor vi har mulighed for at bidrage til en positiv udvikling.

Vi har et værdigrundlag, en vision og en målsætning som vores CSR politik tager sit afsæt i, omfattende mange af de emner som normalt indgår i definitionen af CSR.

Dette kodeks vil blive vedligeholdt gennem en konstruktiv dialog og samarbejde med vore leverandører. Det er leverandørens ansvar at træffe alle nødvendige foranstaltninger for at sikre egne og eventuelle underleverandørers overholdelse af dette kodeks og i tillæg hertil overholde gældende lokal lovgivning. Leverandøren er alene ansvarlig for at afholde de omkostninger der måtte være ved at overholde kodekset.

Leverandørens adfærd i forhold til

- 1. Love og regler
Virksomheden overholder gældende nationale love og regler indenfor miljø, arbejdsmiljø og sikkerhed.
- 2. Sikkerhed på arbejdspladsen
Ansatte udsættes ikke for farligt arbejde uden at være forsvarligt beskyttet, med anvendelse af og introduktion til brug af personligt beskyttelsesudstyr. De ansatte tilbydes ordentlige faciliteter og tilstrækkeligt med lys og ventilation.
- 3. Leverandøren har fokus på at alt maskineri skal være ordentligt vedligeholdt og afskærmet, der hvor det kan udgøre en fare for de ansatte.
- 4. Sundhed og arbejdsmiljø på arbejdspladsen
Leverandøren tager action hvis det registreres at ansatte bliver udsat for fysisk straf, voldstrusler, seksuel-, psykisk- og verbal chikane eller anden mishandling på arbejdspladsen.
- 5. Tvangsarbejde
Der anvendes ikke tvangsarbejde eller ufrivillig arbejde hos leverandøren
- 6. Børnearbejde
Børns rettigheder til uddannelse og personlig udvikling respekteres. Børn indgår ikke i leverandørens portefølje af fuldtidsansatte. Leverandøren anvender ikke børn under den lovmæssige minimumsalder.



- 7. Diskrimination
Kulturelle forskelle respekteres under hensyntagen til køn, alder, nationalitet, race, religion og seksuel orientering.
- 8. Uddannelse og træning
Virksomheden sikrer den nødvendige uddannelse, træning eller instruktion der sikrer en korrekt udførelse af den enkelte medarbejders opgaver.
- 9. Arbejdstider
Leverandøren anerkender en sund balance mellem arbejdstid og fritid for de ansatte.
- 10. Lønninger
Lønninger og overarbejdsbetaling skal være i overensstemmelse med gældende national lovgivning. Og mindstelønnen må aldrig underskrides ej heller som følge af virksomhedsbøder og – sanktioner.
- 11. Ferie
Medarbejdernes muligheder for ferie skal være i overensstemmelse med gældende national lovgivning.
- 12. Fagforeningsfrihed
Leverandørens medarbejdere har fagforeningsfrihed.
- 13. Eksterne miljøforhold
Leverandøren vil tage et miljømæssigt ansvar.
- 14. Affald
Ved salg og eksport sikre at affaldet i forhold til miljøpåvirkning håndteres på forsvarlig vis og at affaldet ikke dumpes i naturen.
- 15. Ligeledes vil leverandøren arbejde for anvendelse af miljø- og arbejdsmiljøvenlige teknologier, samt energiforbruget i forbindelse med håndtering af affaldet minimeres.
- 16. Leverandøren kan oplyse og levere et skriv med leveringsbetingelser for affaldstyperne med specifikke krav til kvaliteten af de mængder der ønskes håndteret.
- 17. MEC – BioHeat&Power A/S kan foretage annoncerede audits hos leverandøren og dennes anlæg for at kontrollere at denne lever op til kodekset.

Undertegnede bekræfter med underskrift hermed at have læst, forstået og valgt at følge adfærdskodeks for leverandører og accepterer at overholde kravene i kodekset på de af undertegnede afkrydsede punkter. Såfremt afkrydsede punkter ikke overholdes kan MEC – BioHeat&Power A/S opsige eventuelle samarbejder med leverandøren med dags varsel uden at dette berettiger leverandøren til nogen form for erstatning.



MAABJERG
ENERGY CENTER

Eventuel afgrænsning heraf: _____ -

Firmanavn:

Adresse:

Telefon:

Mail:

Navn på underskriver (BLOKBOGSTAVER):

Dato og Underskrift